

T.C.
ELAZIĞ VALİLİĞİ
ELAZIĞ İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ZEYCAN YILDIRIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU
LİSESİ



2024-2028

Stratejik Plan

ELAZIĞ



'Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefalete terk eder.' Mustafa Kemal ATATÜRK.

Okul/Kurum Bilgileri

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	ZEYCAN YILDIRIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 5 Öğretmen : 29 Memur : 2 Hizmetli : 3 Teknisyen : 1
Öğrenci Sayısı	152
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0 424 502 04 99 Faks :0 424 502 04 98
Kurum Web Adresi	https://zeycanmtal.meb.k12.tr/
Mail Adresi	761467@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle : Elazığ OSB 3.Kısım 24.Yol NO : 53 Posta Kodu :23180 İlçe : Merkez İli : Elazığ
Kurum Müdürü	Hasan YILMAZ
Kurum Müdür Yardımcıları	Müdür Yard. 1 : Mesut ÖZER Müdür Yard. 2 : Hasan YILDIZ Müdür Yard. 3 : Murat SUIÇER Müdür Yard. 4 : Meryem İŞCAN



SUNUŞ

Çağımızda en iyi yatırım eğitime yapılan yatırımdır. Toplumsal kalkınmamızda eğitim kurumlarına çok büyük işler düşmektedir. Her eğitim kurumu kendi amaç ve hedefleri doğrultusunda göstermiş olduğu faaliyetlerini planlı bir şekilde belirleyip yürütmek zorundadır. Yapılan her işte muhakkak bir plan vardır. Ancak daha başarılı sonuçlar elde etmek için planların üzerinde durularak, düşünülerek en iyi şekilde planlama yapılması lazımdır.

Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak amacımız; öğrencilerimizi Türk Milli Eğitiminin genel amaçları, temel ilkeleri ve mesleki ve Teknik Anadolu liselerinin özel amaçları doğrultusunda sanayideki çeşitli mesleklere yardımcı eleman hazırlamaktır.

Ortaya koyduğumuz misyon ve vizyonu doğrultusunda belirlediğimiz amaç ve hedeflere ulaşabilmek için çok iyi bir planla yola çıkmamız gerektiğinin bilincindeyiz. İyi bir planlamayla kaynak temini, kaynakların öncelik sırasına göre en iyi şekilde değerlendirilmesiyle istenilen amaç ve hedeflere ulaşılması mümkündür. Geleceğe yönelik yeni stratejiler belirlerken mevcut planların değerlendirilmesi ve onlardan yararlanılması daha güçlü planların hazırlanması zemin hazırlar.

Zeycan Yıldırım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak Stratejik Plan'da belirlemiş olduğumuz amaç ve hedefleri, iyi bir takım ruhu ile hareket ederek en üst düzeyde gerçekleştireceğimize inancım sonsuzdur. Bu itibarla hazırlama sürecinde emeği geçen başta planlama ekibi olmak üzere herkese teşekkür ediyorum ve başarılar diliyorum.

Hasan YILMAZ

Okul Müdürü

GİRİŞ

Okulumuzun 2024-2028 yılları arasındaki bu yol haritası, okulumuzun misyon ve vizyonu, güçlü yönleri ve fırsatları göz önüne alınarak hazırlanmış bir yol haritasıdır.

Stratejik planlama doğrultusunda toplanmış bir ekip olarak, okulumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılacağını, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreci analiz etmeye çalıştık.

Bu planı hazırlarken en çok üzerinde durduğumuz nokta bütün paydaşları aktif bir şekilde sürece katmak ve paydaşlar arasındaki uyumu en yüksek seviyeye çıkarmaktı. Çünkü ekip olarak kanaatimiz; eğitimde nitelik ve kaliteyi arttırmanın tek boyutlu bir iş olmadığı, bunun ancak bütün paydaşların dahil edilip eşgüdümlü bir şekilde çalışma anlayışı ile mümkün olabileceğidir.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2. Plânlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1. Kurumsal Tarihçe	9
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	9
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	10
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	11
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	11
2.6. Paydaş Analizi	13
2.7. Okul/Kurum İçi Analizi	14
2.7.1. Teşkilat Yapısı	15
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	16
2.7.3. Teknolojik Düzey	18
2.7.4. Mali Kaynaklar	19
2.7.5. İstatistik Veriler.....	20
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	21
2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	24
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	26
3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	29
3.1 . MİSYON.....	29
3.2 . VİZYON.....	29
3.3 . TEMEL DEĞERLER	29
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	31
5. RAPORLAMA.....	50

I. BÖLÜM



GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hasan YILMAZ	Müdür	Mesut ÖZER	Müdür Yrd.
Hasan YILDIZ	Müdür Yrd.	Nida ÇIRAK	Öğretmen
Yücel ASMA	Öğretmen	Güller KURCAN	Öğretmen
Fehmi ÇETİN	Okul Aile Birliği Bşk.	Didem HAŞÇELİK	Öğretmen
Ahmet TOK	Bir Üye	Sedat SANİ	Veli
		Mustafa ÇETİN	Öğrenci

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

1.2. Plânlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir. Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plân hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plânında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Plânlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

II. BÖLÜM



DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Eğitime %100 Destek Kampanyası çerçevesinde Elazığ Valiliği ile Eti-Krom A.Ş. arasında imzalanan protokol ile Elazığ ili Merkez ilçesi Yazıkonak Beldesi EOSB 3.Bölgede Zeycan Yıldırım Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi eğitime ilk defa 2016/2017 Eğitim öğretim yılında başlamış olup, 2016- 2017 Eğitim öğretim yılının 1.Döneminde Toki Yazıkonak Çok Programlı Lisesinde eğitim öğretime başlamıştır. Binamıza 13/02/2017 tarihinde taşınarak Eğitim-Öğretime devam edilmektedir

Organize sanayi, işveren ve meslek odalarıyla yapılan istişare ve protokoller sonucu okulumuzda;

- Metal Teknolojisi Alanı "Çelik Konstrüksiyon Dalı
- Metalürji Teknolojisi Alanı "Döküm Dalı"
- Mobilya ve İç Mekan Tasarımı Alanı "Mobilya İmalatı Dalı"
- Makine ve Tasarım Teknolojileri Alanı "Endüstriyel Tasarım"

Bölgenin gereksinimini karşılayacak kalifiye elaman açığının fazla olmasından dolayı yukarıdaki Alan / Dalların açılmasına karar verilmiştir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen stratejik planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığının 2006/55 sayılı Genelgesi ile başlamıştır. Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde Kurumumuzda tüm çalışanların ve personelin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığını görülmüştür:

- Eğitim ve öğretime erişim
 - ✚ Okula devamsızlık sorunları üzerinde iyileştirmeler görülmüştür. Veli ile devamsızlık paylaşmak bu konu da etkili olmuştur.
- Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması
 - ✚ Düzenlenen turnuva ve katılım gösterilen projelerle bu stratejik plan için gelişmeler sağlanmıştır.

- ✚ Okulumuzun atölyelerinde, 2019-2023 stratejik plan hedeflerimiz doğrultusunda alt yapı iyileştirmeleri yapılarak verdiğimiz mesleki eğitim eğitimin kalitesi arttırılmıştır.
- Kurumsal kapasite
 - ✚ Atölyelere alınan makineler ve bunların kullanımı ile kurumsal kapasitenin geliştirilmesi sağlanmıştır.
 - ✚ Yapılan çalışmalar neticesinde kurumumuzun 2019-2023 stratejik plan hedefi olan Döner Sermaye İşletmesi okulumuzda açılmış olup, aktif çalışmasına devam etmektedir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar

- ✚ T.C. Anayasası
- ✚ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✚ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✚ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✚ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✚ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✚ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✚ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✚ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✚ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✚ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✚ sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✚ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✚ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✚ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✚ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✚ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✚ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

<i>Temel Üst Politika Belgeleri</i>	<i>Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi</i>
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

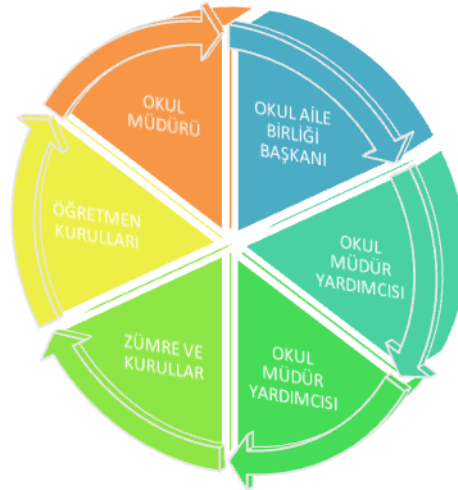
Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

<i>Faaliyet Alanı</i>	<i>Ürün/Hizmetler</i>
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama

Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

2.6. Paydaş Analizi



Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ını oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli/öğrenci/öğretmen/OSB İşletmeleri yönelik aşağıda belirtilen istatistiklerle anketler uygulanmıştır.

- Öğretmen ve Okul Personeline yönelik 47 sorudan oluşan ankete 27 kişi katılmıştır.
- Öğrenciye yönelik 55 sorudan oluşan ankete 40 öğrenci katılmıştır.
- Veliye yönelik 40 sorudan oluşan ankete 9 velimiz katılmıştır.
- OSB İşletmelerine yönelik 7 sorudan oluşan ankete 4 işletme katılmıştır.

Ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Paydaş Adı	İç / Dış	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Millî Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5

Elazığ Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Elazığ Organize Sanayi Bölgesi	Dış Paydaş	5	5
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- Kurum içi iklim
- Çalışanların motivasyonu
- Kurumsal değerler
- Kurum içi iletişim
- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Hasan YILMAZ OKUL MÜDÜRÜ			
Mesut ÖZER MÜDÜR YARDIMCISI	Hasan YILDIZ MÜDÜR YARDIMCISI	Meryem İŞCAN MÜDÜR YARDIMCISI	Murat SUIÇER MÜDÜR YARDIMCISI
Güller KURCAN MAKİNE VE TASARIM TEK. ALAN ŞEFİ	Didem HASÇELİK MAKİNE VE TASARIM TEK. ALAN ÖĞRETMENİ	SAVAŞ APAK MAKİNE VE TASARIM TEK. ALAN ÖĞRETMENİ	
ABDULAZİZ KOÇ METAL TEK. ALAN ŞEFİ	SUAT ŞAHİN METAL TEK. ATÖLYE ŞEFİ	YÜCEL ASMA METAL TEK. ALAN ÖĞRETMENİ	
NASİH ESEN METALÜRJİ TEK. ALAN ŞEFİ			
İSMAİL AYTEKİN MOBİLYA VE İÇ MEKÂN TASARIM TEK. ALAN ŞEFİ		NURİ ACAR MOBİLYA VE İÇ MEKÂN TASARIM TEK. DAL ŞEFİ	
MEHMET ZİYAT ADIYAMAN BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ÖĞRETMENİ		CEVDET İNCE BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR ÖĞRETMENİ	
NİDA ÇIRAK BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ			
RECEP KARADAĞ DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ		SALIHA YILDIZ DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ	
HASAN GÜNEŞ FELSEFE ÖĞRETMENİ			
MUHAMMED KAÇMAZ FİZİK ÖĞRETMENİ			
MAHMUT CAN BALCI İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ		TUBA ÖZTÜRK İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	
ÇİĞDEM CEYLAN KİMYA ÖĞRETMENİ			
SERAP KARA YEŞİLYURT MATEMATİK ÖĞRETMENİ	AYDIN ALBAYRAK MATEMATİK ÖĞRETMENİ	SELAHATTİN GÜLŞEN MATEMATİK ÖĞRETMENİ	MEHMET HAKAN ÖZSEZEN MATEMATİK ÖĞRETMENİ
ALİ RIZA SALMAN TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ	MİRAY ÇELİK TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ	VEDAT GÜLER TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ	
NECATİ ÇAKAN TEKNİSYEN			
MURAT CANBAY MEMUR		BÜLENT AYAR MEMUR	
TURAN YILDIZ SÜREKLİ İŞÇİ			

7.2.2. İnsan Kaynakları

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Bkz. Orta öğretim kurumları yönetmeliği madde 78
Müdür Yardımcısı	Bkz. Orta öğretim kurumları yönetmeliği madde 80
Teknik Müdür Yardımcısı	Bkz. Orta öğretim kurumları yönetmeliği madde 81
Atölye ve Bölüm Şefleri	Bkz. Orta öğretim kurumları yönetmeliği madde 85
Öğretmenler	Bkz. Orta öğretim kurumları yönetmeliği madde 86
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Bkz. Orta öğretim kurumları yönetmeliği madde 94
Yardımcı Hizmetler Personeli	Bkz. Orta öğretim kurumları yönetmeliği madde 94

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	4	100
5-6 Yıl	0	0
7-10	0	0
10... Üzeri	0	0

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
1	0	1	1	3	0

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Hasan YILMAZ	Müdür	2	6
Mesut ÖZER	Müdür Yardımcısı	-	4
Hasan YILDIZ	Müdür Yardımcısı	-	1
Murat SUIÇER	Müdür Yardımcısı	-	-
Toplam		2	11

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	1	0	1
4-6 Yıl	4	1	5
7-10 Yıl	3	5	8
11-15 Yıl	1	7	8
16-20 Yıl	0	2	2
20 ve üzeri	0	5	5

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam						

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
SUAT ŞAHİN	0	18
MEHMET HAKAN ÖZSÖZEN	0	9
HASAN GÜNEŞ	1	5
ABDULAZİZ KOÇ	0	6
ALİ RIZA SALMAN	0	4
İSMAİL AYTEKİN	0	4
RECEP KARADAĞ	0	4
YÜCEL ASMA	1	1
CEVDET İNCE	0	5
SERAP KARA YEŞİLYURT	0	5
MEHMET ZİYAT ADIYAMAN	0	3
SAMET ÇİFTÇİ	0	3
VEDAT GÜLER	0	7
ÖZER YILDIRIM	0	4
AYDIN ALBAYRAK	0	5
MİRAY ÇELİK	0	15
SERVET SADAK	0	0
SELAHATTİN GÜLŞEN	0	3
SALİHA YILDIZ	0	6
NİDA ÇIRAK	0	3
NASİH ESEN	0	4
NURİ ACAR	0	5
MUHAMMED KAÇMAZ	0	7
MERYEM İŞCAN	0	2
GÜLLER KURCAN	0	3
AYŞE ŞEN	2	6
MAHMUT CAN	0	2
TUBA ÖZTÜRK	0	3
DİDEM HASÇELİK	0	6
Toplam	4	148

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	2	0
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	2	2
	Toplam	4	2

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı
1	1	-	1	115	10	22	4	15	1

Tablo 13. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Donanım	Mevcut	İhtiyaçlar	Donanım	Mevcut	İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	27	0	Yazıcı Sayısı	10	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	14	0	Fotokopi Makinası Sayısı	3	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	0	TV Sayısı	2	0
Projeksiyon Sayısı	1	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps	0

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	✓		1	0
Ekipman Odası	✓		1	0
Kütüphane	✓		1	0
Rehberlik Servisi	✓		1	0
Resim/Müzik Odası		✓	0	0
Konferans Salonu	✓		1	0
İş ve Teknik Resim Atölyesi	✓		1	0
Bilgisayar Laboratuvarı	✓		1	0
Yemekhane	✓		1	0
Spor Salonu		✓	0	1
Otopark		✓	0	1
Spor Alanları	✓		1	0
Kantin	✓		0	0
FKB Laboratuvarı	✓		0	1
Atölyeler	✓		6	2
Bölmelere Ait Depo	✓		0	2

Bölüm Yönetici Odaları	✓		4	0
Bölüm Öğrt. Odası	✓		4	0
Teknisyen Odası	✓		1	0
Arşiv	✓		1	0
Derslik	✓		24	0

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Kaynaklar	2020	2021	2022	2023
Genel Bütçe	11.169,57	63.010,58	495.735,29	790.115,16
Okul Aile Birliği	0	3.445,32	44.529,00	1.056.539,03
Özel İdare	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-
Döner Sermaye (Ciro)	-	-	540.000,00	1.020.000,00
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-
TOPLAM	11.169,57	66.455,90	1.080.264,29	2.866.654,19

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli çalışan personelin (temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 17. Harcama Kalemleri

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	3.534,00	3.534,00	18.252,40	18.252,40	19.295,00	19.295,00
Küçük Onarım	0	0	0	0	80.000,00	80.000,00
Donatım (06.01)	0	0	401.920,00	401.920,00	550.588,85	550.588,85
Makine Teçhizat Bakım Onarım	0	0	5.121,20	5.121,20	49.470,09	49.470,09
Telefon-İnternet-Su-Doğalgaz Fatura	130.689,72	130.689,72	355.012,76	355.012,76	471.289,22	471.289,22
Sosyal Yardım (O.A.B.)	0	0	18.580,00	18.580,00	51.572,00	51.572,00
Temrinlik Malzeme Alımı	11.623,00	11.623,00	14.875,20	14.875,20	29.208,48	29.208,48
Kırtasiye	3.833,00	3.833,00	6.096,40	6.096,40	5.728,00	5.728,00
TOPLAM	149.679,72	149.679,72	819.857,96	819.857,96	1.257.151,64	1.257.151,64

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

2.7.5. İstatistik Veriler

Öğrenci Durumu İstatistiği	2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
	20	135	22	112	19	112
Toplam Öğrenci Sayısı	155		134		131	
Şube Sayısı	12		12		13	
Ortalama Sınıf Mevcudu	12,92		11,17		10,08	
Mevcudu En Fazla Olan Şube Öğrenci Sayısı	28		15		14	
Mevcudu En Az Olan Şube Öğrenci Sayısı	9		8		4	
Kaynaştırma Öğrenci Sayısı	1		1		1	

Tablo 19. Öğrenci Durumu

Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Sınava Giren Öğrenci Sayısı	1	41	0	19	2	9
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	42		19		11	
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	0		5		3	
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	0		0		0	
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	0		5		3	
Genel Başarı Oranı (%)	%0		%26,32		%27,27	

Tablo 20. Öğrenci Akademik Başarı Durumu

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı			
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	Başarısızlık Oranı
2021	155	0	% 0,00
2022	134	12	% 8,96
2023	131	0	% 0,00

Tablo 20. Öğrenci Akademik Başarı Durumu

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

POLİTİK FAKTÖRLER	
OLUMLU	OLUMSUZ
<ul style="list-style-type: none">✓ Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde dünyada gelişen bilinç ve atılan adımlar,✓ Eğitime ayrılan bütçenin her yıl artması✓ Dünyada kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artması,✓ Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler,✓ E- Devlet kapsamında eğitim iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yapılabilmesi✓ Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması.✓ Ülkemizde ve ilimizde mesleki eğitimin yaygınlaşması için adımların atılması,✓ AB Müktesebatına uyum çalışmaları alanında eğitime büyük önem verilmesi ve bu nedenle köklü değişiklikler yapılması,✓ Okulumuzda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı "stratejik yönetim" anlayışına geçme çabaları,✓ Okulumuzda, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımlarına önem verilmesi,✓ Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması✓ Personelin yasal hak ve sorumluluklarını öğrenmeye meyilli olması.	<ul style="list-style-type: none">✓ Her alanda uluslararası rekabette yaşanan zorluklar (Krizler vb.),✓ Eğitim ve özellikle sınav sistemine dönük belirsizlikler, farklı uygulamalar.✓ Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları,✓ Eğitimde günümüzün ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla geliştirilen yeni araç-gereç ve teknolojik donanım ihtiyaçlarının karşılanamaması,✓ Yerel yönetimlerin eğitimle ilgili desteklerinin yeterli düzeyde olmaması,✓ Eğitim yatırımlarına ayrılan payın yetersizliği.

EKONOMİK FAKTÖRLER	
OLUMLU	OLUMSUZ
<ul style="list-style-type: none">✓ Okul Aile Birliği gelirleri,✓ Okulun gelirini arttırıcı unsurların geliştirilmeye çalışılması,✓ Genel bütçenin etkili ve verimli kullanılması✓ Okulumuz Döner Sermayesinin katkıları	<ul style="list-style-type: none">✓ Okulumuzun kayıt aldığı öğrencilerin velilerinin genel gelir durumunun düşük olması,✓ Ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısının olmaması,✓ Eğitimde kullanılan ders araç gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması,

SOSYAL FAKTÖRLER

OLUMLU	OLUMSUZ
<ul style="list-style-type: none">✓ Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması,✓ İlimizde bulunan ve gelişmekte olan bir üniversitenin bulunması,✓ İlimizin birçok medeniyete ev sahipliği yapması nedeni ile tarihi bir dokusunun olması,✓ Manevi ve kültürel zenginliğe sahip bir il olması.✓ Kız çocuklarının okullaşmasında duyarlılığın gittikçe artması✓ Sosyal destek projelerinin varlığı,✓ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,✓ Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenmeme vb...)	<ul style="list-style-type: none">✓ Nüfusun büyük bir çoğunluğunun iş sahaları yetersizliği nedeniyle işsiz olması,✓ İlimizin gelişmesi ile birlikte değişen demografik özelliklerinin sosyal gelişim, şehir yaşamı vb. alanlarda sıkıntılar yaşanmasına yol açması,✓ İlimizde mesleki ve teknik eğitime olan ilginin düşük olması,✓ Kırsaldaki eğitim kurumları yetersizliği nedeni ile şehir merkezinde öğrenci yığılmalarının gerçekleşmesi,✓ Çocukların gelişen ve büyüyen çevreleri, (Kent yaşamı, e-ortam vb) dolayısı ile olumsuz ortamlardan korunmalarına yönelik rehberlik ihtiyaçlarının artması,✓ Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında olumsuz etkilerine de maruz kalmaları,✓ İlimizde, mevsimlik tarım işi nedeni ile veli ve öğrencilerin çalışmak için il dışına çıkmaları,✓ İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşmaya başlaması,✓ Artan yoksulluk, işsizlik vb.. sorunlar,✓ Bireyler arasındaki kişisel rekabetin artması, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açması,✓ İnsanlar arasında güven ilişkilerinin önemli düzeyde zayıflaması,✓ Kitle iletişim araçlarının doğru kullanılamaması ya da insanları yanlış yönlendirmelerinin toplum içi huzur ve uyumu olumsuz etkilemesi,✓ Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi,✓ Toplumda yerleşik olan olumsuz Mesleki Eğitim algısı

TEKNOLOJİK FAKTÖRLER

OLUMLU	OLUMSUZ
<ul style="list-style-type: none">✓ Eğitim öğretim işlemlerinin e-okul ve mebbis sistemi üzerinden başarılı ve hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi,✓ Bakanlığımız tarafından uygulanan Fatih Projesi kapsamında teknolojik iyileştirmenin artması,✓ Bakanlığımızın e-okul internet hizmetinin etkin kullanımı.✓ Fatih Projesi kapsamında akıllı tahtaların okulumuza kurulumunun yapılması✓ Teknoloji alanındaki gelişmeler✓ Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi✓ Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım	<ul style="list-style-type: none">✓ Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu,✓ Eğitimin yerel ihtiyaçları karşılama boyutunu aşip küresel bir boyut kazanması ve eğitim ortam ve süreçlerinin bu duruma uygun (yabancı dil vb.) hale getirilememesi,✓ E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması,✓ Gelişen e-ortamın yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen siber suçlar.✓ Teknolojinin yaygınlaşmasıyla sosyal iletişimin zayıflaması,✓ Teknolojiye bağlı sağlık sorunlarının sık görülmesi,✓ Teknolojinin zaman israfı olacak kadar fazla

<p>olanakları</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması ✓ Bilgi teknolojilerindeki hızlı değişim ✓ Okulumuzda bulunan atölye ve laboratuvarlarda bilgisayar ve teknoloji kullanılmakla birlikte donanımın sürekli yenilenmesini sağlayarak öğrenci ve öğretmenlerimizce etkin kullanımı, 	<p>kullanılması,</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Toplumun teknolojiadaki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması ✓ Günümüzde her evde bilgisayar bulunmaktadır ancak bu durum kırsal kesimlerde azdır. Okulumuzun öğrencilerinin ekonomik düzeyinin düşük olması öğrencilerimizin teknolojiyi tanıma ve kullanma açısından yetersizliği,
--	--

ETİK/YASAL KURALLAR	
OLUMLU	OLUMSUZ
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi, ✓ İnsan hakları konusunda insanların her geçen gün bilinçlenmesi, ✓ Tüm insanlık nezdinde eğitimin gereğine inanç, bilinç ve duyarlılığının artması, ✓ Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin artırılması hususundaki çabalar, ✓ Psikolojik, sosyal ve fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasından uzaklaşma çabaları, ✓ Ailelerin kız çocuklarının eğitimi konusunda bilinçlenmesi, ✓ Kötü alışkanlıkların ve önleminin ne şekilde tespit edileceğine yönelik toplumun farkındalığının artması. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Farklı ebeveynlerin, çocukların eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması, ✓ Günümüzün ihtiyaçlarına cevap vereceği kabul edilen "Gelişimsel Rehberlik" anlayışına uygun rehberlik hizmetlerinin nicel ve nitel yönden geliştirilememesi, ✓ Eğitim çalışanları ve eğitim paydaşlarında; evrensel değerlerle yerel değerlerin olumlu yönde ve etkili bir şekilde harmanlanıp ortak bir değere dönüştürülemediği. ✓ Medyanın ve internetin olumsuz etkileri ✓ Okulumuzun bulunduğu çevrede geleneksel toplum yapısının baskınlığını koruması,

EKOLOJİK FAKTÖRLER	
OLUMLU	OLUMSUZ
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Çevre duyarlılığı konusunda etkinlik ve programların ulusal ve yerel düzeyde kampanyalar vb. ✓ Okulumuzun şehirden uzak olması nedeni ile gürültü kirliliğine maruz kalmaması, ✓ Toplumda artan çevre bilinci, ✓ Çevre hakkında uluslararası bağlayıcı yasal düzenlemelerin yapılması, ✓ Fosil yakıt yerine çevreye en az zarar veren enerji kaynaklarına yönelişin tüm dünyada gelişmesi, ✓ Gelişen teknoloji ile birlikte çevre ve insana daha duyarlı teknolojik ürünlerin kullanılması. ✓ Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmaların artması ve bilincin gelişmesi, ✓ Okulumuza taşınmalı gelen öğrencilerimizin birçoğunun köyden gelmesi doğayı daha yakından tanınması, bununla birlikte çocukların, gelişimlerinde olumsuz sonuçlara neden olan GDO'lu besinler yerine tamamen doğal ürün tüketmeleri, 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Okulumuzun organize sanayi bölgesinde olması ✓ Çevre kirliliğinin olumsuz etkileri,

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- ✓ Okulumuzda sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması
- ✓ Okulumuzun organize sanayi bölgesi içerisinde yer alması okulda edindikleri bilgileri fabrika ve işletmelerde uygulama imkânına erişilebilirliğinin kolay olması
- ✓ Okulumuz kadrosunun genç dinamik ve yeniliklere açık olması
- ✓ Okulumuzda yerel ve ulusal projelere katılım oranında artış olması
- ✓ Okulda devamsızlık oranının düşük olması
- ✓ Aile-okul iş birliğinin güçlü olması
- ✓ Okulumuzda akademik başarının meslek liseler içerisinde il ortalaması üzerinde olması,
- ✓ Yapılan çalışan personel anketi sonucunda okul personelinin, okulun misyon, vizyon ve değerlerine ilişkin olumlu bir algı içerisinde olmaları
- ✓ Yapılan öğrenci memnuniyet anketinde öğrencilerimizin yönetici ve öğretmenlerine güvenilir olduğu, problemlerinin öğretmenler tarafından dikkate alındığı, sosyal faaliyetlere ,sportif ve kültürel etkinliklere severek katıldıkları, okulu hakkında genel olarak olumlu düşündüğü görülmektedir.
- ✓ Yapılan veli memnuniyeti anketinde velilerimizin ihtiyaç duyduklarında okul yöneticilerine ve öğretmenlerine ulaşılabilirlik ve iletişimde sıkıntı çekmedikleri, okulun güvenilir olduğu, veli görüşlerinin dikkate alındığı görülmektedir.
- ✓ Yapılan sektör anketi ve görüşmelerinde okulumuzun fabrikalarla etkili iletişim içinde olduğu ,ihtiyaç duyulan alanlarda kalifiye eleman yetiştirme konusunda okulumuzun gayret gösterdiği görülmektedir.
- ✓ Okulumuzun teknolojik imkânlarının eğitim öğretim faaliyetleri için etkin kullanılması
- ✓ Okulumuzun mesleki eğitim anlamında makinelerinin çağa ayak uyduracak şekilde kademeli olarak modernizasyonunun yapılması
- ✓ Okulumuzun stratejik plan ekibinin oluşturulmuş olması ve süreci iyi analiz etmesi.
- ✓ Okulumuzda kurum kültürü oluşturma çabalarının olması ve tüm paydaşlar tarafından desteklenmesi
- ✓ Okulumuzun tüm paydaşları ile iyi ilişkiler içinde olması
- ✓ Okulumuzda yapılan sosyal faaliyetlerde öğretmenlerimizin ekip ruhu ile hareket etmesi ve faaliyetlerin olumlu sonuç vereceğine inanarak çalışması
- ✓ Okulun veli dilek, öneri ve şikâyetlerini her zaman dikkate alıp değerlendirmesi
- ✓ Velilerimiz ile etkili iletişim kurup, karar alma sürecine dâhil edilmesi
- ✓ Okulumuzda öğrenci ödül sisteminin etkin bir şekilde kullanılması ile olumlu davranışların pekiştirilmesi,
- ✓ Okulumuzun Döner Sermayesinin aktif olarak çalışması ile öğrencilerimizin alanlarında kendilerini daha iyi geliştirme olanaklarının olması,
- ✓ Okulumuzda ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi
- ✓ Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi
- ✓ Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması
- ✓ Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması
- ✓ İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek düzeyde olması

ZAYIF YÖNLERİMİZ

- ✓ İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
- ✓ Velilerimizin çoğunun eğitim seviyesinin düşük olması
- ✓ Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
- ✓ Sportif faaliyetler için yeterli düzeyde bir alana sahip olunmaması
- ✓ Okulumuzun organize sanayi bölgesinde olması ulaşımında zorluk yaşanması ve hava kirliliğinin olumsuz etkileri
- ✓ Okulumuzun spor salonunun olmaması
- ✓ Yapılan veli anketlerinde okulda güvenlik önlemlerinin olmadığı, okul servislerinin güvenilir olmadığı, yemekhanede verilen yemeklerin iyi olmadığı, okulun yeterince hijyen olmadığı gibi olumsuz düşünceleri
- ✓ Yapılan okul çalışanları memnuniyet anketi sonucunda okulda yemek, servis v.b ihtiyaçların karşılanmadığı, çalışanların kararlara katılım ve performansını etkileyen faktörlerin araştırılmadığı konusunda olumsuz düşünceleri
- ✓ Yapılan öğrenci memnuniyeti anketi sonucunda öğrencilerimizin kararlara katılım, işbirliği içinde belirlenen kurallar ve hedefleri belirlemede fikirlerinin alınmadığı noktasında olumsuz algılarının olması, yemekhanede verilen yemekleri beğenmedikleri, okul hijyenin yeterince sağlanmadığı düşünceleri

FIRSATLAR

- ✓ Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları
- ✓ Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması
- ✓ İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu
- ✓ İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması
- ✓ Milli Eğitim Müdürlüğünün projelerden sağladığı fon kaynaklarının yüksek düzeyde olması
- ✓ Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması
- ✓ Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu
- ✓ İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması
- ✓ İlimizde genç nüfusun fazla oluşu
- ✓ Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması
- ✓ İlimizde havalimanının var olması
- ✓ İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması
- ✓ İl geneli yüksek lisans ve doktora mezunu birey sayısının yüksek olması

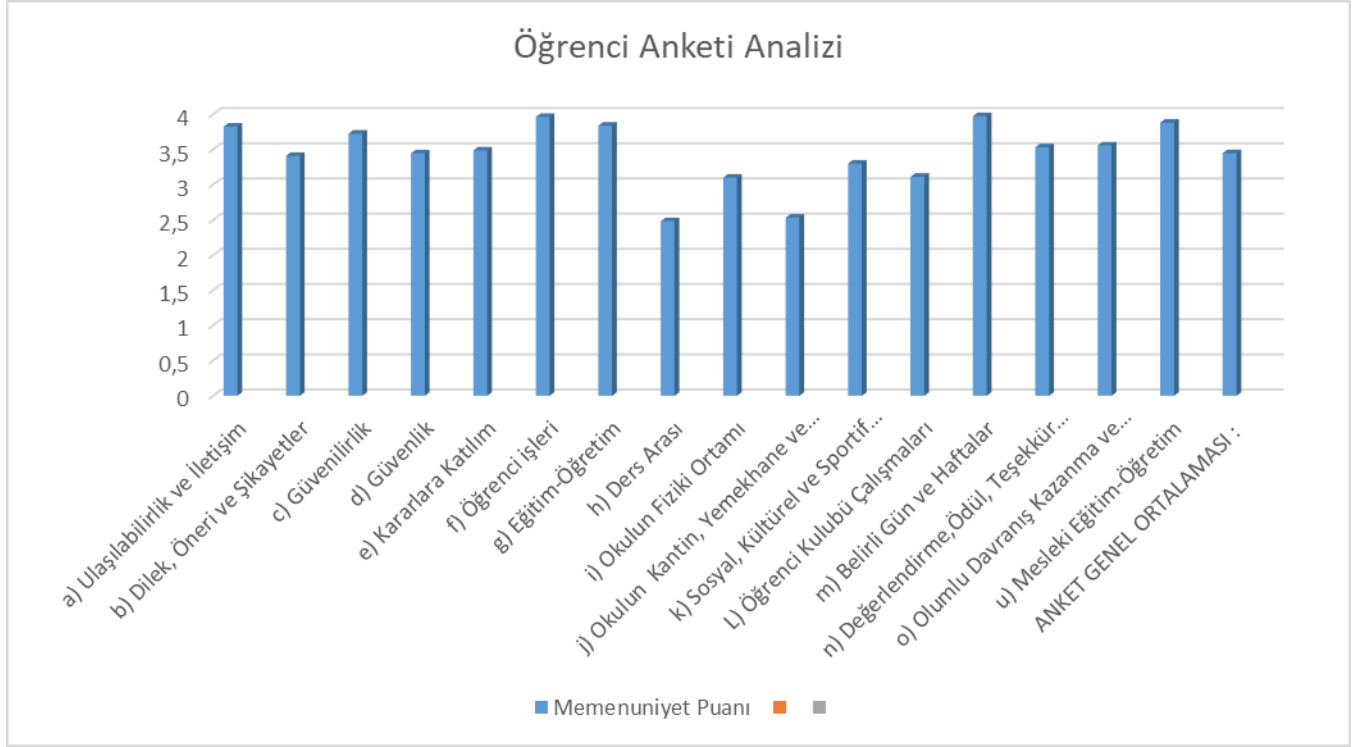
TEHDİTLER

- ✓ Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti
- ✓ Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
- ✓ İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
- ✓ Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
- ✓ Mevzuat değişiklikleri
- ✓ Okul çevresi güvenliği
- ✓ İlin deprem bölgesinde yer alıyor olması
- ✓ Toplumsal yapı bozuklukları
- ✓ Madde bağımlılığının artması

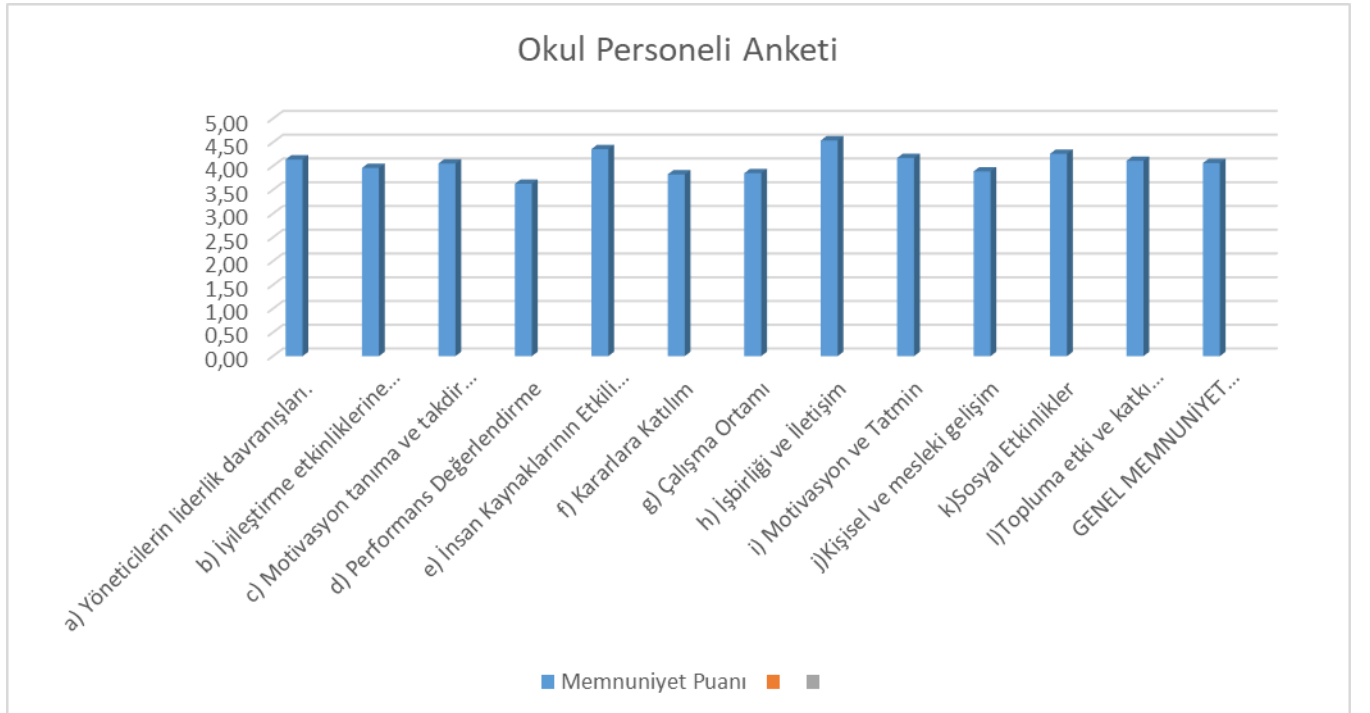
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Stratejik Plan hazırlama sürecinde öğrenciler, okul personelleri, veliler, Organize Sanayi Bölgesi İşletmelerine yönelik yapılan toplantılar, anket ve görüşmeler neticesinde aşağıda belirtilen veriler elde edilmiştir.

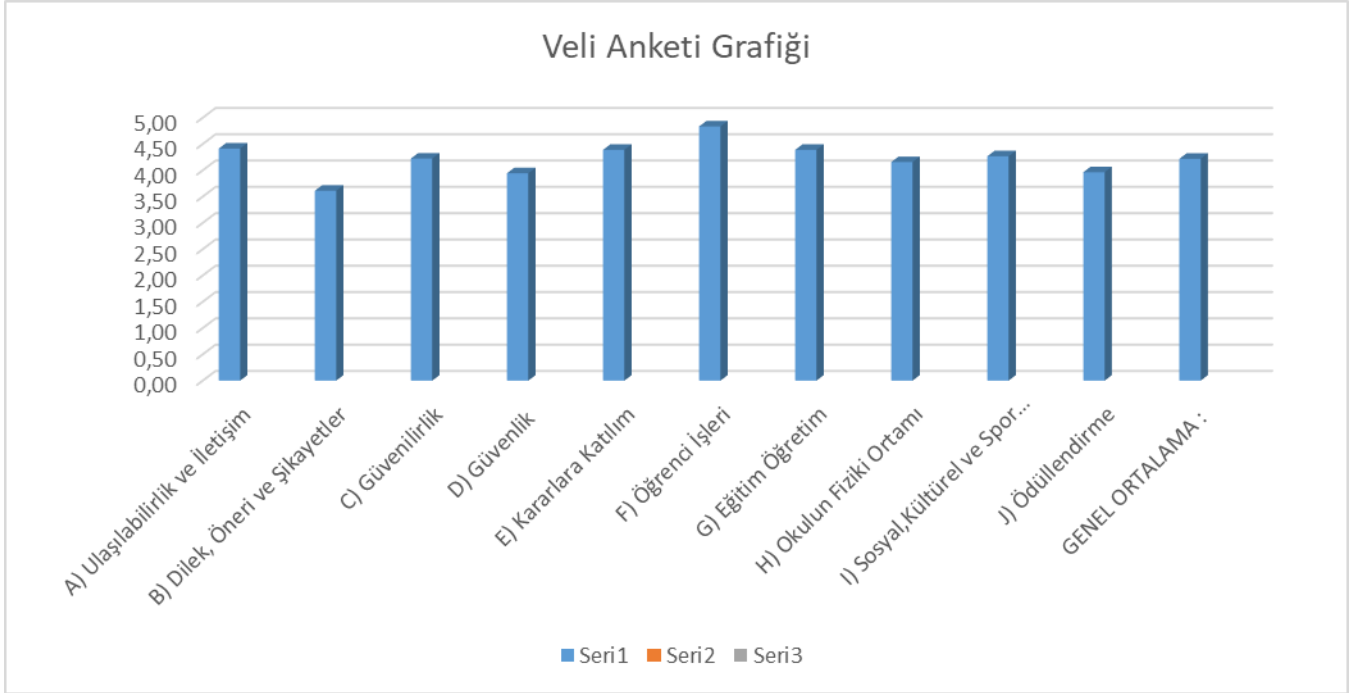
55 sorudan oluşan Öğrenci Anketi değerlendirildiğinde aşağıdaki grafik elde edilmiştir.



47 Sorudan oluşan okul öğretmen ve personellerine yönelik yapılan ankette aşağıdaki grafik elde edilmiştir.



40 sorudan oluşan ve velilerimize uyguladığımız anket grafiği aşağıdaki gibi olmuştur.



Organize Sanayi Bölgesinde bulunan işletmelerimiz ile yüz yüze ve telefon ile görüşmeler yapılmış ve 7 sorudan oluşan anket uygulanmıştır. Yapılan anket değerlendirildiğinde işletmeler ile olumlu iletişim kanallarının kurulduğu, ihtiyaç, talep ve beklentilerin iki taraf açısından samimi karşılanıp, ihtiyaçların karşılanmaya çalışıldığı sonucuna varılmıştır.

Stratejik Plan yazım sürecinde elde edilen veriler ışığında Güçlü ve Zayıf Yönlerimiz ortaya konmuş olup, zayıf yönlerimizin iyileştirilmesi için Amaç-Hedef ve Stratejiler geliştirilecektir.

III. BÖLÜM



GELECEĞE BAKIŞ

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Ulusal ve Evrensel değerler çerçevesinde vereceğimiz kaliteli eğitimle, paydaşlarımızın beklentilerini karşılayan, öğrencilerini, bir üst öğrenim kurumuna yerleştiren ve alanlarında alacakları nitelikli eğitimle iş dünyasına donanımlı ara elemanlar kazandırmak.

3.2. VİZYON

Araştıran, sorgulayan, üreten ve ürettiklerini pazarlayabilen sağlıklı bireyler yetiştirmek.

3.3. TEMEL DEĞERLER

- Tarafsızlık ve güvenilirlik
- Liyakat
- İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
- Yenilikçilik ve girişimcilik
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Mesleki beceri, bilimsel bakış
- Paylaşıcılık
- Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- Teknolojik adaptasyon
- Rasyonel ve katılımcı kararlar

IV. BÖLÜM



GELECEĞE YÖNELİM

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Stratejik Amaç 1. Tüm Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımları ve tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	1.1.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	25	% 38	% 35	% 30	% 25	% 20	% 10
PG	1.1.2.	Devamsızlık nedeniyle oluşan Sınıf Tekrarı Oranı (%)	25	% 7,63	% 6	% 4	% 3	% 2	% 1,5
PG	1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	25	% 3,81	% 3	% 2,5	% 2	% 1	% 1
PG	1.1.4.	Sürekli devamsız olup okula geri kazandırılan öğrenci sayısı	25	0	1	1	2	2	2

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.1. Okul rehber öğretmenleri ve sınıf şube öğretmenleri ile öğrenci devamsızlıkları hakkında her dönem başında toplantı yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/Rehber Öğretmenler/Sınıf rehber öğretmenleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.2 Sınıf rehber öğretmenlerinin öğrencilerin devamsızlıkları ile ilgili bilgilendirmeleri amacıyla en az 14 günlük periyotlar halinde bilgilendirmeleri sağlanacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/Sınıf rehber öğretmenleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.3. Devamsızlığı fazla öğrencilerin evlerine ev ziyaretleri yapılmasının yanında bireysel görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri/Görevlendirilen diğer öğretmenler	2024-2028	5.000	5.600	6.500	7.000	7.000	30.500

S.4. Her dönem Devamsızlık nedenleri anketinin uygulanacak ve değerlendirilecektir.	Rehber Öğretmenler/Görevlendirilen diğer öğretmenler	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.5. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle irtibata geçip bilgilendirme yapılması amacıyla SMS sistemi kullanılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/ Sınıf rehber öğretmenleri	2024-2028	2.000	2.500	3.000	3.000	3.000	13.500
S.6. Her dönem başında sınıf rehber öğretmenleri tarafından e-okul'da velilerin iletişim bilgileri güncellenecektir.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/ Sınıf rehber öğretmenleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.7. Ortaöğretimde de devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla "Ortaöğretime Uyum Projesi" yaygınlaştırılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/ Sınıf rehber öğretmenleri/rehber öğretmenler	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.8. Sürekli devamsız öğrenciler aileleri ile iletişime geçilerek okula devamı veya MEMP programına yönlendirileceklerdir.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcıları/ görevlendirilen diğer öğretmenler	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Stratejik Amaç 1. Tüm Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımları ve tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.2 Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	1.2.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı	25	% 15	% 20	% 25	% 30	% 40	% 50
PG	1.2.2.	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplumsal hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	% 6,11	% 8	% 10	% 12	% 14	% 15
PG	1.2.3.	Çıkarılan Okul Dergisi Sayısı	25	1	1	1	1	1	1
PG	1.2.4.	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	% 11,45	% 12	% 13	% 15	% 16	% 18

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.9. Her eğitim-öğretim yılında Tiyatro ve Şiir Dinletisi ekiplerinin oluşturulması ve Yılsonunda etkinliklerin düzenlenmesi.	Edebiyat Zümresi	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.10. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	Kulüp Danışman Öğretmenleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.11. Her yıl okul dergisi çıkarılması ve çalışmalarında öğrencilerin aktif rol almalarının sağlanması.	Edebiyat Zümresi	2024-2028	3.000	4.000	5.000	5.500	6.500	23.000
S.12. TÜBİTAK 4006 bilim fuarlarına başvurunun yapılması	Öğretmenler Kurulunda Belirlenecek Öğretmenler	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.13. TÜBİTAK Lise Öğrencileri Arası Araştırma Projelerine başvurunun yapılması	Öğretmenler Kurulunda Belirlenecek Öğretmenler	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.14. Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası masa tenisi turnuvası düzenlenmesi	Beden Eğitimi Zümresi	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.15. Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler ve sınıflar arası futbol turnuvası düzenlenmesi ve okul Futbol takımının oluşturulması.	Beden Eğitimi Zümresi	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.16. Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası satranç turnuvası düzenlenmesi ve okul satranç takımının kurulması.	Satranç Kulübü Danışman Öğretmeni	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.17. Her eğitim-öğretim yılında öğrenciler arası Voleybol turnuvası düzenlenmesi.	Beden Eğitimi Zümresi	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Stratejik Amaç 1. Tüm Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımları ve tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.3 Özel öğretime ihtiyacı olan öğrencilerin çok yönlü gelişimlerini desteklemek.

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
SH	1.3								
PG	1.3.1.	Yönetici ve öğretmenlere verilen eğitim sayısı	50	0	1	1	1	1	1
PG	1.3.2.	Velilere verilen eğitim sayısı	50	0	1	1	1	1	1

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.18 Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti yapılarak bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir	Sınıf rehber öğretmenleri/ Rehber Öğretmenler/Öğrenci velisi	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.19 Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Rehber Öğretmenler	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.20 Velilere kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirme sağlanacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri/ Rehber Öğretmenler	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiyeye değer katan ehil işçiyi yetistirmesi sağlanacaktır

Stratejik Hedef 2.1 Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
SH	2.1								
PG	2.1.1.	Matematik dersi not ortalaması	25	62,69	65	67	68	69	70
PG	2.1.2.	Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	25	53,36	54	55	56	57	60
PG	2.1.3.	Yabancı dil dersleri not ortalaması	25	54,07	55	56	57	58	60
PG	2.1.4.	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	25	1	1,2	1,3	1,5	2	2,5

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.21 Okul Rehberlik Servisi tarafından her dönem en az bir defa Verimli Ders Çalışma Seminerinin verilmesi	Rehber Öğretmen	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.22 Tüm öğrencilere sene başında ve sene sonunda tarama testlerinin yapılarak	Sene Başı Stratejik Plan Toplantısında	2024-2028	0	0	0	0	0	0

sonuçların değerlendirilmesi	Belirlenecek							
S.23 Her hafta kitap okuma saatinin düzenlenmesi	S.P. Toplantısında belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.24 Öğretmenler tarafından kullanılacak Ödev Veli Bilgilendirme Sisteminin kurulması	Öğrenci İşleri Müdür Yardımcısı	2024-2028	1.000	1.200	1.400	1.400	2.000	6.000

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.2 Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	2.2.1.	Meslek dersleri yılsonu puan ortalaması	20	74,62	75	76	77	78	79
PG	2.2.2.	Beceri eğitimi yılsonu puan ortalaması	20	81,90	82	83	84	85	85
PG	2.2.3.	Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	20	% 60	% 65	% 70	% 75	% 80	% 85
PG	2.2.4.	Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	20	% 60	% 65	% 70	% 75	% 80	% 85
PG	2.2.5.	Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	20	0	1	1	1	2	2

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.25 İşletmelerde Beceri Eğitimi Alan öğrenciler ve işletmeler için memnuniyet anketlerinin uygulanması ve değerlendirilmesi	Koordinatör Müdür Yardımcısı	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.26 Buluş, patent, marka ve faydalı model 'den en az bir başvuru yapılması	Teknik Müdür Yardımcısı	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.27 Her Sene başında tüm öğrencilere İş Güvenliği Seminerinin verilmesi	İş Güvenliği Sertifikası olan Meslek Öğretmeni	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.28 Her yıl bölümlerin makine teçhizat ve	Teknik Müdür	2024-2028	0	0	0	0	0	0

İhtiyaçları belirlenerek, temininin sağlanması için bakanlığa bildirilmesi	Yardımcısı							
S.29 Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.	Koordinatör Müdür Yardımcısı	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.3 Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısının artırılması

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	2.3.1.	Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	50	% 4,76	% 6	% 8	% 9	% 10	% 12
PG	2.3.2.	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	25	% 9,52	% 10	% 12	% 13	% 14	% 15
PG	2.3.3.	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	25	0	0	1	1	2	2

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	Toplam (TL)
S.30 Okulumuz öğrencilerine her sene başında EBA kullanım seminerinin verilmesi (Akademik Destek Platformu)	S.P. Toplantısında belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.31 Yükseköğretim programlarını tanıtıcı eğitimler yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.32 Son sınıf Öğrencilerine Her dönem en az bir deneme sınavı yapılacaktır.	S.P. Toplantısında belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.33 Her yıl en az bir Üniversite gezisi düzenlenecektir. (Teknoloji Fakültesi bölümlerine)	Alan Şefleri ve Koordinatör Müd. Yrd.	2024-2028	2.000	3.000	4.000	4.000	4.500	17.500
S.34 Tam Donanımlı Etüt Odası kurulacak (Hazırlık Setleri ile birlikte)	Teknik Müdür Yardımcısı	2024-2028	0	0	20.000	0	0	20.000
S.35 Özel yetenek ile öğrenci alan yükseköğretim programları tanıtılacak.	Rehber Öğretmen	2024-2028	0	0	00	0	0	0

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.4 Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	2.4.1.	Öğrenci görüşmeleri sayısı	25	115	150	180	200	220	250
PG	2.4.2.	Veli görüşmeleri sayısı	25	22	40	50	60	70	100
PG	2.4.3.	Düzenlenen etkinlik sayısı	25	20	25	28	30	32	35
PG	2.4.4.	Düzenlenen kariyer günü sayısı	25	0	2	3	4	6	8

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.36. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik seminer düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.37. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.38. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenecektir.	Alan Şefleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.39. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.	Koordinatör Müdür Yardımcısı	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.5 Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabacaktır.

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	2.5.1.	Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	20	1	2	3	5	6	8
PG	2.5.2.	Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	20	0	3	8	9	10	15
PG	2.5.3.	Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	20	1	1	2	2	3	4
PG	2.5.4.	Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	20	8	9	10	12	12	15
PG	2.5.5.	Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	20	0	0	4	6	8	10

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.40 Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin imzalanması.	Koordinatör Müdür Yardımcısı ve Alan Şefleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.41 İmzalanan protokollerin verilerinin ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.	Koordinatör Müdür Yardımcısı	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.42 Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.43 Her yıl Elazığ OSB ve OSB’de bulunan en 5 işletme ziyaret edilerek talep, istek ve istişareler yapılacaktır.	Okul Müdürü ve Alan Şefleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 3. Sağlıklı iletişim kurabilen, kendini geliştiren personele sahip, uyumlu bir kurum haline gelmek.

Stratejik Hedef 3.1. Öğretmenlerin birbirleri ile iletişiminin geliştirilmesini sağlamak amacıyla her yıl, öğretmenler arası sportif faaliyet gerçekleştirmek.

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	3.1.1.	Öğretmenler arasında gerçekleştirilen sportif faaliyet sayısı	50	0	1	2	2	2	2
PG	3.1.2.	Öğretmenler arasında gerçekleştirilen sportif faaliyetlere katılım oranı	50	0	50	60	70	80	80

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.44. Her eğitim-öğretim yılında öğretmenler arası masa tenisi turnuvası düzenlenmesi.	Beden Eğitimi Öğretmeni	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.45. Her eğitim-öğretim yılında Kültür dersleri öğretmenleri ile Meslek dersleri öğretmenleri arasında voleybol turnuvası düzenlenmesi.	Beden Eğitimi Öğretmeni	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 4. Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak.

Stratejik Hedef 4.1 Olumlu ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlamak.

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	4.1.1.	Ödüllendirilen öğrenci sayısı	50	5	8	10	15	18	20
PG	4.1.2.	Disiplin cezası alan öğrencilerin oranı	50	% 1,52	% 1,20	% 1,10	% 1,00	% 0,9	% 0,8

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.46 Öğrencilere sınıf öğretmenleri tarafından Disiplin Yönetmeliği ve okul kuralları hakkında bilgi verilmesi (Sunu halinde).	Rehberlik Servisi	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.47. Öğrenci temsilcileri ile ayda bir toplantıların yapılması ve bilgi alınması	Rehberlik Servisi	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.48. Ödüllendirilecek davranışların ve kriterlerin belirlenmesi ve öğrencilere duyurulması.	Ödül ve Disiplin Kurulu	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.49. Ödüllendirmenin aylık yapılması, ödüllendirilen öğrencilerin tören esnasında ödüllendirilmesi, ödüllendirilen öğrencilerin sergilenmesi için pano hazırlanması ve ödüllendirilmelerin okulumuz internet sayfasından duyurulması.	Ödül ve Disiplin Kurulu Web Yayın Ekibi	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 5. Mesleki ve Teknik Eğitim kurumu olarak okulumuzu tercih edilen bir okul durumuna getirmek.

Stratejik Hedef 5.1 Okulumuzun ilimizdeki Mesleki ve Teknik Eğitim Liseleri arasında öğrencilerin ilk tercihleri arasına aldığı bir okul düzeyine çıkarmak.

SAM	5	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
SH	5.1								
PG	5.1.1.	Okul tarafından belirlenen 9.sınıf kontenjanının doluluk oranı	50	% 36,76	% 38	% 40	% 45	% 50	% 60
PG	5.1.2.	9.sınıfa yerleşen öğrencilerin LGS puan ortalamaları	50	190	195	200	210	215	220

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.50. Okul tanıtım ekibinin oluşturulması	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.51. İlimizdeki ortaokullara periyodik olarak okulumuzun tanıtımının yapılması	Okul Müdürü ve Alan Şefleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.52. Okulumuzu tanıtıcı Afiş,Poster, Veli Bilgilendirme kitapçıklarının hazırlanması	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.53. Ortaokul rehber öğretmenlerinin okula davet edilerek okulu bizzat görmelerinin sağlanması ve tanıtılması	Okul Müdürü	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.54. Ortaokul müdür ve müdür yardımcılarının idare nezdinde okula davet edilerek okulu bizzat görmelerinin sağlanması ve tanıtılması	Okul Müdürü	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 6. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 6.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	6	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	6.1.1.	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	50	0	0	1	1	1	1
PG	6.1.2.	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	25	% 60	% 65	% 75	% 80	% 85	% 90
PG	6.1.3.	Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	25	0	0	0	1	1	1

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.54. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.55 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.57 . Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.58. . Temizlik ve Hijyen memnuniyet anketi uygulamak ve değerlendirmek.	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 6. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 6.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	6	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	6.2.1.	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	25	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG	6.2.2.	Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	25	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG	6.2.3.	Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	25	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG	6.2.4.	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	25	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.59. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.60. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.61. . Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 6. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 6.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

SAM	6	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	6.3.1.	Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	15	1	0	0	0	0	0
PG	6.3.2.	Okulda yaşanan kaza sayısı	15	4	3	2	2	2	1
PG	6.3.3.	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	0	20	40	50	100	150
PG	6.3.4.	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	0	20	40	50	100	150
PG	6.3.5.	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	0	20	40	50	100	150
PG	6.3.6.	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	0	20	40	50	100	150
PG	6.3.7.	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	2	20	40	50	100	150
PG	6.3.8.	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	1	2	2	2	2	2

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.62. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.	Alan Şefleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.63. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.64. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.65. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.66. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.67. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir	Stratejik Plan Toplantısında Belirlenecek	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 6. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 6.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabilecektir.

SAM	6	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG	6.4.1.	DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	25	1	1	2	2	3	3
PG	6.4.2.	DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	25	5	8	10	15	20	40
PG	6.4.3.	DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	25	20	25	35	40	50	60
PG	6.4.4.	DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	25	2	2	4	5	6	7

Stratejiler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	
S.68. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır	Teknik Müdür Yardımcısı ve Alan Şefleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.69. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı ve Alan Şefleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0
S.70. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.	Teknik Müdür Yardımcısı ve Alan Şefleri	2024-2028	0	0	0	0	0	0

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Amaç 1. Tüm Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımları ve tamamlamalarını sağlamak. 	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
		Stratejik Hedef 1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.
		Stratejik Hedef 1.3. Özel öğretime ihtiyacı olan öğrencilerin çok yönlü gelişimlerini desteklemek
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Amaç 2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır. • Stratejik Amaç 3. Sağlıklı iletişim kurabilen, kendini geliştiren personele sahip, uyumlu bir kurum haline gelmek. • Stratejik Amaç 4. Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak. • Stratejik Amaç 5. Mesleki ve Teknik Eğitim kurumu olarak okulumuzu tercih edilen bir okul durumuna getirmek. 	Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır.
		Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi
		Stratejik Hedef 2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısının artırılması
		Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
		Stratejik Hedef 2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.
		Stratejik Hedef 3.1. Öğretmenlerin birbirleri ile iletişiminin geliştirilmesini sağlamak amacıyla her yıl, öğretmenler arası sportif faaliyet gerçekleştirmek.
		Stratejik Hedef 4.1. Olumlu ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlamak.
		Stratejik Hedef 5.1. Okulumuzun ilimizdeki Mesleki ve Teknik Eğitim Liseleri arasında öğrencilerin ilk tercihleri arasına aldığı bir okul düzeyine çıkarmak.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
KURUMSAL KAPASİTE	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Amaç 6. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. 	Stratejik Hedef 6.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
		Stratejik Hedef 6.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir
		Stratejik Hedef 6.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir
		Stratejik Hedef 6.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRTRAEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
EĞİTİM ÖĞRETİM ERİŞİM VE KATILIM	Stratejik Amaç 1. Tüm Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımları ve tamamlamalarını sağlamak.	57.000
	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.	44.000
	Stratejik Hedef 1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.	23.000
	Stratejik Hedef 1.3. Özel öğretime ihtiyacı olan öğrencilerin çok yönlü gelişimlerini desteklemek	0
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Amaç 2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.	43.500
	Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.	6.000
	Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi	0
	Stratejik Hedef 2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısının arttırılması	37.500
	Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	0
	Stratejik Hedef 2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabacaktır.	0
	Stratejik Amaç 3. Sağlıklı iletişim kurabilen, kendini geliştiren personele sahip, uyumlu bir kurum haline gelmek.	0
	Stratejik Hedef 3.1. Öğretmenlerin birbirleri ile iletişiminin geliştirilmesini sağlamak amacıyla her yıl, öğretmenler arası sportif faaliyet gerçekleştirmek.	0
	Stratejik Amaç 4. Öğrencilerin okul içi ve dışındaki olumsuz davranışlarını en aza indirmek ve boş zamanlarını sağlıklı bir şekilde değerlendirebilen, ilgi alanlarına yönelebilen bireyler yetiştirmek amacıyla sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yapıldığı bir okul ortamı oluşturmak.	0
	Stratejik Hedef 4.1. Olumlu ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlamak.	0
Stratejik Amaç 5. Mesleki ve Teknik Eğitim kurumu olarak okulumuzu tercih edilen bir okul durumuna getirmek.	0	
Stratejik Hedef 5.1. Okulumuzun ilimizdeki Mesleki ve Teknik Eğitim Liseleri arasında öğrencilerin ilk tercihleri arasına aldığı bir okul düzeyine çıkarmak.	0	
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Amaç 6. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.	0
	Stratejik Hedef 6.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	0
	Stratejik Hedef 6.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir	0
	Stratejik Hedef 6.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir	0
	Stratejik Hedef 6.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.	0
TOPLAM MALİYET :		100.000

V. BÖLÜM



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. RAPORLAMA

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz tedbir ve performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz/kurumumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

ZEYCAN YILDIRIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA								
Stratejik Amaç 1:.....								
Stratejik Hedef 1.1:								
Strateji	İzleme						Değerlendirme	
Stratejiler	Stratejini Başlama ve Bitiş Tarihi	Stratejiden Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Strateji	Tamamlanmama nedeni	Öneriler
						(..) Tamamlandı (..)Devam Ediyor (..) İptal Edildi		

ONAY

ZEYCAN YILDIRIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK HEDEF 1.1	PERFORMANS GÖSTERGESİ	STRATEJİ	GERÇEKLEŞTİRİLEN	VERİ TOPLAMA			ANALİZ		
					YÖNTEMİ	SIKLIĞI	SORUMLU	YÖNTEMİ	SIKLIĞI	SORUMLUSU